

|  |    |
|--|----|
| Sadržaj  |    |
| Sadržaj .....  | 2  |
| Uvod .....   | 3  |
| Operativni menadžment .....                                | 4  |
| Operativni menadžment i njegove upravljačke aktivnosti ... | 8  |
| Zaključak .....  | 11 |
| Literatura .....   | 12 |

#### Uvod

Prema Bibliji kretanje Izraelaca prema obećanoj zemlji bilo je usporeno, jer je bilo spontano i nedovoljno organizovano. Mojsije je resio problem tako što je stvorio manje grupe i imenovao njihove vodje – rukovodioce, na taj način on je olaksao i ubrzao stizanje u Obecanu zemlju.

Ne ulazeci u to sta moze da bude cilj organizacije, tj. preduzeca, menadžer, manje ili vise, na ovaj ili onaj način, ostvaruje sledece aktivnosti:

planiranje,  
organizovanje,  
vođenje i  
kontrolisanje.

Kada se radi o menadžmentu cesto se koriste odredjene ideje o principima i zakonima.

Menadžment mora da planira sve aktivnosti, akcije, odluke, namere i odustajanja od namera. Planiranjem se prekrivaju svi organizacioni delovi preduzeca: proizvodnja, finansije, kadrovski i opsti poslovi, nabavka, prodaja, inženjering i razvoj, informatika i dr.

#### Operativni menadžment

Pod operacijom se podrazumeva proces prihvatanja inputa i njihove promene na odredjen način upotrebom proizvodnih resursa. Na sledecoj slici prikazan je proces promena:

Inputi Proces Output

Rad ( Promene: ( Dobra

Kapital ( forma ( Usluge

vreme

Materijal ( prostor

(( (

Povratna veza

Operativni menadžment je proces sistematske direktive i kontrole operacija u kojima se nabavljeni inputi transformisu u gotove proizvode, dobra i usluge. Operativni menadžment uključuje takve aktivnosti, kao što su nabavka, kontrola zaliha, kontrola kvaliteta nabavljenih materijala i održavanje.

Rad operativnog menadžera uslovljen je ne samo potrebom da se zna koliko je potrebno materijala za odvijanje procesa proizvodnje, već i kad treba da se materijal poruci, odnosno nabavi od dobavljača. Koriste se dva osnovna metoda za odredjivanje kad treba da se materijal poruci: metod fiksiranih kolicina i metod fiksiranih perioda.

Primena jednog ili drugog metoda zavisi od više okolnosti, ali pre svega od trzisnih uslova, od mogućnosti da se na trzistu nadju potrebni materijali.

Za praksu je najjednostavniji sistem kontrole zaliha primenom ABC metode. Ova metoda upravljanja zalihama zasniva se na vrednoscu pojedinih materijala koji se koriste u proizvodnom procesu preduzeca. Kod velikog broja preduzeca mali je broj materijala koji ulaze u grupu A, ali je najveća njihova vrednost u ukupnim zalihama. Materijali koji ulaze u grupu B imaju relativno malu vrednost, a materijali koji ulaze u grupu C vrlo malu vrednost zaliha.

Pre ulaska materijala u proces proizvodnje i njegovog skladistenja, neophodno je da se izvrši kontrola njegovog kvaliteta i kolicine.

Kad se izvrši kontrola nabavljenog materijala sacinjava se zapisnik i tek tada materijal moze da bude primljen, skladisten i evidentiran kao zaliha. Ako komisija za kontrolu kvaliteta konstatuje da nabavljeni materijal nije po svom kvalitetu u skladu sa odredbama ugovora, onda se materijal privremeno odlaze i sacinjava odgovarajuca reklamacija, čiji je cilj da prinudi dobavljača da postupi u svemu u skladu sa odredbama ugovora. Menadžment preduzeca moze da postupi na tri načina: da izvrši povraćaj nabavljenih materijala, da traži otklanjanje utvrdjenih nedostataka na licu mesta, ukoliko je moguće, i da prihvati materijale, ukoliko nedostaci nisu takve prirode da će da ometaju tok proizvodnje i da uticu standardan kvalitet proizvoda, uz odredjene kolekcije u ceni.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU. -----**

[www.maturskiradovi.net](http://www.maturskiradovi.net)

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)